

Planning & Agreement Form

ใบมอบหมายงาน (Job Assignment) สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน



ส่วนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ส่วนงานที่สังกัด (คณะ/สถาบัน/สำนัก)	คณะสัตวแพทยศาสตร์	หน่วยงานที่สังกัด	ภาควิชาเวชศาสตร์สัตว์ใหญ่และสัตว์ป
ชื่อ-สกุล (ผู้บังคับบัญชาผู้จัดทำ)		ตำแหน่ง ผู้บังคับบัญชาผู้จัดทำ	หัวหน้าภาควิชา

ชื่อ-สกุล (ผู้รับมอบหมายงาน)		ตำแหน่ง ผู้รับมอบหมายงาน	อาจารย์
--	--	------------------------------------	---------

ส่วนที่ 2 : ข้อมูลการกำหนดตัวชี้วัดผลงานหลัก (KPIs)

ภาระงานหลัก	ความสำเร็จที่คาดหวัง จากงานหลัก	ตัวชี้วัดผลงาน : Pls	KPIs (✓ 3-5 ข้อ)
สอนรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย หลักสูตร สัตวแพทยศาสตร์ บัณฑิต	สอนรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย หลักสูตร สัตวแพทยศาสตร์บัณฑิต ให้มีประสิทธิภาพ ได้ผลสัมฤทธิ์ ตามวัตถุประสงค์ของหลักสูตร	1) ผลประเมินความพึง พอใจต่อรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 3.5	
สอนรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย หลักสูตรบัณฑิตศึกษา(ถ้ามี)	สอนรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย หลักสูตร ...ให้มีประสิทธิภาพ ได้ ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร	2) ผลประเมินความพึง พอใจต่อรายวิชาที่สอน ไม่น้อยกว่า 3.5	
ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา นิสิตปริญญาตรี	ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษานิสิต ปริญญาตรีให้มีประสิทธิภาพได้ผล สัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร	3) จำนวนนิสิตที่รับผิดชอบ	
ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ วิทยานิพนธ์นิสิตบัณฑิตศึกษา (ถ้ามี)	ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษานิสิต ปริญญาตรีให้มีประสิทธิภาพได้ผล สัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์ของ หลักสูตร	4) <u>จำนวนนิสิตบัณฑิตที่</u> <u>เป็นที่ปรึกษาหลัก</u> 5) <u>จำนวนนิสิตที่เป็นที่</u> <u>ปรึกษาร่วม</u> 6) <u>จำนวนนิสิตที่จบตาม</u> <u>เป้าหมายกำหนด</u>	
ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนิสิต(ชมรม) (ถ้ามี)	ปฏิบัติหน้าที่อาจารย์ที่ปรึกษา กิจกรรมนิสิต(ชมรม)ตามที่รับ มอบหมายให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด	7) ผลประเมินความพึง พอใจนิสิตต่อการปฏิบัติ หน้าที่ของอาจารย์ที่ ปรึกษา	
ปฏิบัติงานนิเทศน์การฝึกงาน/	ปฏิบัติงานนิเทศน์การฝึกงาน/สห	8) ร้อยละจำนวนชั่วโมงใน	

Planning&Agreement Form

ใบมอบหมายงาน (Job Assignment) สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน



ภาระงานหลัก	ความสำเร็จที่คาดหวัง จากงานหลัก	ตัวชี้วัดผลงาน : Pls	KPIs (✓ 3-5 ข้อ)
สหกิจศึกษา(ถ้ามี)	กิจศึกษาตามที่รับมอบหมายให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	การปฏิบัติงานได้ตามที่ รับมอบหมาย	
ปฏิบัติงานรับผิดชอบบริหาร/ ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตร(ถ้ามี)	ปฏิบัติงานรับผิดชอบหลักสูตร() ตามที่รับมอบหมายให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	9) ร้อยละของของ กระบวนการบริหาร หลักสูตรเป็นไปตาม เป้าหมาย 10) ร้อยละของของ กระบวนการปรับปรุง หลักสูตรที่รับผิดชอบ เป็นไปตามเป้าหมาย 11) ร้อยละของของ กระบวนการพัฒนา หลักสูตรที่รับผิดชอบ เป็นไปตามเป้าหมาย	
ผลิตผลงานวิชาการ(บทความ/ เอกสารคำสอน)	ผลิตผลงานวิชาการ(บทความ/ เอกสารคำสอน)ตามที่รับ มอบหมายให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด	12) จำนวนตำราทาง วิชาการที่ได้รับรอง คุณภาพจาก ผู้ทรงคุณวุฒิ 13) จำนวนเอกสารคำสอน ที่ได้รับการปรับปรุง 14) ร้อยละของสื่อการเรียน การสอนอิเล็กทรอนิกส์	
ผลิตงานวิจัย/สิทธิบัตร	ผลิตงานวิจัย/สิทธิบัตรตามที่รับ มอบหมายให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด	15) จำนวนผลงานวิจัยหรือ งานสร้างสรรค์ 16) จำนวนผลงานวิจัย ตีพิมพ์ในฐานข้อมูล SCOPUS หรือ ISI 17) จำนวนข้อเสนอ โครงการขอทุนวิจัยจาก หน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัย 18) จำนวนเงินวิจัย สนับสนุนงานวิจัยจาก	

Planning&Agreement Form

ใบมอบหมายงาน (Job Assignment) สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน



ภาระงานหลัก	ความสำเร็จที่คาดหวัง จากงานหลัก	ตัวชี้วัดผลงาน : Pls	KPIs (✓ 3-5 ข้อ)
		แหล่งทุนทั้งภายนอก และภายใน มหาวิทยาลัย	
บริการวิชาการให้กับชุมชน(ถ้ามี)	บริการวิชาการให้กับชุมชนตามที่ รับมอบหมายให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	19) จำนวนวันที่ปฏิบัติงาน บริการวิชาการใน รพส/ชนส	
บริการวิชาการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ (ถ้ามี)	บริการวิชาการเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ตามที่รับมอบหมายให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	20) จำนวนหน่วยงาน ภายนอกระดับชาติที่ ได้รับเชิญเป็น ผู้ทรงคุณวุฒิ 21) จำนวนหน่วยงาน ภายนอกที่ระดับ นานาชาติที่ได้รับเชิญ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ	
บริการวิชาการเป็นกรรมการ สอบวิทยานิพนธ์(ถ้ามี)	บริการวิชาการเป็นกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์ตามที่รับมอบหมายให้ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด	22) จำนวนครั้งที่ได้รับเชิญ เป็นกรรมการสอบ วิทยานิพนธ์	
บริการวิชาการเป็นกรรมการ โครงการพัฒนาวิชาการ(ถ้ามี)	บริการวิชาการเป็นกรรมการ โครงการพัฒนาวิชาการที่รับ มอบหมายให้เป็นไปตามเป้าหมาย ที่กำหนด	23) กำไรสุทธิจากการ ดำเนินการทางวิชาการ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 25	
งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (ถ้ามี)	งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ตามที่รับมอบหมายให้เป็นไปตาม เป้าหมายที่กำหนด	24) จำนวนรายวิชาที่มี การบูรณาการการเรียน การสอนร่วมกับ การทำนุบำรุง ศิลปวัฒนธรรม	
ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตามยุทธศาสตร์คณะ	ผลปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย ตามยุทธศาสตร์คณะเป็นไปตาม เป้าหมาย	25) จำนวนข้อสอบ มาตรฐานวิชาชีพ 26) จำนวนโครงการที่เป็น ผู้รับผิดชอบโครงการ/ กรรมการการจัดประชุม สัมมนาวิชาการ ฝึกอบรมทางสัตว แพทย์ในระดับชาติ	

Planning & Agreement Form

ใบมอบหมายงาน (Job Assignment) สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน



ภาระงานหลัก	ความสำเร็จที่คาดหวัง จากงานหลัก	ตัวชี้วัดผลงาน : Pls	KPIs (✓ 3-5 ข้อ)
		27) ร้อยละของการ ดำเนินการเพื่อส่ง กพอ 03 เป็นไปตามที่ กำหนด	
งานบริหารอื่น(ถ้ามี)	ผลการปฏิบัติงานเป็นไปตาม เป้าหมายที่ได้รับมอบหมาย	28) ตัวชี้วัดด้านการบริหารที่ ได้รับมอบหมาย	
รวมจำนวนข้อ	28..... Pls KPIs

ตัวหนาเอียง เป็นตัวชี้วัดที่อยู่ในยุทธศาสตร์คณะ และถ่ายทอดถึงระดับบุคคลได้

ตัวหนาขีดเส้นใต้ เป็นตัวชี้วัดที่สำคัญ(ตัวชี้วัดย่อย) ที่เป็นขบวนการที่จะทำให้ตัวชี้วัดของยุทธศาสตร์สำเร็จ

(ถ้ามี) เป็นภาระงานที่อาจารย์แต่ละท่านอาจจะได้รับมอบหมายหรือต้องปฏิบัติแตกต่างกันตามตำแหน่งทางวิชาการเช่น อาจารย์ที่มีคุณสมบัติเป็นอาจารย์ประจำบัณฑิตวิทยาลัยถึงจะเป็นที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาได้

Standard KPI ของตำแหน่งอาจารย์

1 มาตรฐานภาระงานขั้นต่ำในฐานะอาจารย์ผู้สอนในมหาวิทยาลัย 35 ชม/สัปดาห์

2 มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์

3 กรอบระยะเวลาในการเข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์ (มีผลต่อการต่อสัญญาจ้าง)

Planning&Agreement Form
ใบมอบหมายงาน (Job Assignment) สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงาน



ส่วนที่ 3 : ข้อมูลการกำหนดน้ำหนักงาน ค่าเป้าหมาย และการกระจายค่าเป้าหมายสู่ระดับการประเมิน

No.	ตัวชี้วัดผลงานหลัก(KPIs)	น้ำหนัก	ข้อมูลในอดีต	ค่าเป้าหมาย	การกระจายค่าเป้าหมายสู่ระดับการประเมิน				
					5	4	3	2	1
รวมน้ำหนัก		100							



ส่วนที่ 4 : ข้อมูลระดับความคาดหวังของสมรรถนะ

4.1 ระดับความคาดหวังของสมรรถนะหลัก

สมรรถนะหลัก	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง
1. มีความคิดริเริ่ม	
2. มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน	
3. มีความผูกพันต่อมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
4. พัฒนาความเชี่ยวชาญในงานอาชีพ	
5. มีความซื่อสัตย์และจรรยาบรรณวิชาชีพ	
6. ทำงานเป็นทีม	

4.2 ระดับความคาดหวังของสมรรถนะทางการบริหาร (เฉพาะหัวหน้างานขึ้นไป)

สมรรถนะทางการบริหาร	ระดับสมรรถนะที่คาดหวัง
1. ภาวะผู้นำ	
2. การคิดเชิงกลยุทธ์และการกำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรมนุษย์	
3. การพัฒนาทีมงาน	
4. การบริหารความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลง	
5. การสร้างเครือข่ายการปฏิบัติงาน	
6. การบริหารทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า	

ผู้บังคับบัญชาชั้นเหนือขึ้นไป (ถ้ามี)	ผู้จัดทำ	ผู้รับมอบหมายงาน
(.....) วันที่...../...../.....	(.....) วันที่...../...../.....	(.....) วันที่...../...../.....